



OP KEVYTYRITTÄJÄ -PALVELUN KÄYTTÖEHDOT

- 1 KÄYTTÖEHTOJEN SOVELTAMINEN
 - 1.1 OP Kevytyrittäjä -palvelun käyttöön sovelletaan näitä Käyttöehtoja.
 - 1.2 Palvelun käyttö edellyttää rekisteröitymistä Käyttäjäksi. Rekisteröityessään Palveluun Käyttäjä vakuuttaa tutustuneensa näihin Käyttöehtoihin ja Palvelukuvaukseen, jotka yhdessä muodostavat Palvelun käyttöä koskevan sopimuksen ("Sopimus") Käyttäjän ja Palveluntarjoajan välillä. Käyttäjä voi liittää Sopimukseen Palveluntarjoajan tarjoamia lisäpalveluja ("Lisäpalvelu") hyväksymällä Lisäpalveluehdot Palvelussa. Käyttäjä sitoutuu Palvelun käytössä noudattamaan Sopimusta sekä voimassaolevaa lainsäädäntöä sekä Palveluntarjoajan Palvelun käyttöä koskevia ohjeita. Selvyyden vuoksi todetaan, että Palveluun liittyvä markkinointimateriaali tai kolmansien osapuolien Palvelussa tarjoamat palvelut eivät ole osa Sopimusta.
 - 1.3 Mikäli Käyttäjä ei hyväksy Sopimusta, Käyttäjällä ei ole oikeutta käyttää Palvelua ja Käyttäjän tulee välittömästi lopettaa Palvelun käyttö.
 - 1.4 Palvelu on tarkoitettu käytettäväksi vain Käyttäjän harjoittamassa elinkeinotoiminnassa. Käyttäjä ymmärtää ja hyväksyy, että tästä johtuen kuluttajansuojalakia ei sovelleta Palvelun tarjontaan ja käyttöön.
 - 1.5 Palvelu voi sisältää linkkejä kolmansien osapuolten verkkosivustoille ja palveluihin. Palveluntarjoaja ei vastaa miltään osin tällaisista kolmansien osapuolten palveluista eikä sivustoista. Siirtymällä Palveluun linkitettyihin muihin palveluihin ja verkkosivustoille Käyttäjä hyväksyy, että nämä palvelut ja sivustot eivät ole Palveluntarjoajan hallinnassa, eikä Palveluntarjoajalla ole mahdollisuuksia vaikuttaa niiden sisältöön tai toimivuuteen. Kolmannen osapuolen linkin sisältyminen Palveluun ei tarkoita, että Palveluntarjoaja millään tavoin mainostaisi kyseisiä palveluja ja sivustoja.
 - 1.6 Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa Käyttöehtoja kohdan 17 (Sopimuksen muuttaminen) mukaisesti.
- 2 MÄÄRITELMÄT
 - 2.1 "Käyttäjä" tarkoittaa elinkeinonharjoittajana toimivaa luonnollista henkilöä, joka on tämän Sopimuksen osapuoli ja joka käyttää Palvelua elinkeinotoimintaansa liittyen.
 - 2.2 "Käyttöehdot" tarkoittaa näitä käyttöehtoja.
 - 2.3 "Palvelu" tarkoittaa tätä op-kevytyrittaja.fi -internet sivustoa sekä kaikkia palveluita, joita Palveluntarjoaja tarjoaa Käyttäjille tällä ylläpitämällään internetsivustolla, puhelimitse tai sähköpostilla sisältäen ylläpitämänsä sivuston tiedot, palvelut sekä tuotteet.

- 2.4 "Palvelukuvaus" tarkoittaa dokumenttia, jossa Palvelun sisältö on kuvattu ja joka löytyy [tämän linkin](#) kautta.
- 2.5 "Palveluntarjoaja" tarkoittaa Pivo Wallet Oy:ta.
- 2.6 "Sopimus" on määritelty yllä kohdassa 1.
- 3 PALVELUN KUVAUS, SISÄLTÖ JA RAJOITUKSET
- 3.1 Palvelu on Palveluntarjoajan tuottama ja ylläpitämä verkkopalvelu, joka auttaa Käyttäjää perustamaan-tunnuksen sekä hoitaa y-tunnuksen kirjanpitoa, viranomaismaksuja ja -ilmoituksia sekä mahdollisia muita y-tunnukseen liittyviä velvoitteita Palvelukuvauksen mukaisesti. Palvelua saa hyödyntää vain lailliseen elinkeinotoimintaan.
- 3.2 Palveluun kuuluvat ainoastaan kulloinkin voimassa olevassa Palvelukuvauksessa nimenomaisesti Palveluun kuuluviksi sovitut toimenpiteet.
- 3.3 Palvelu ei sisällä eikä Palveluntarjoaja vastaa mistään muista kuin Palvelukuvauksessa sovitusta toimenpiteistä. Palveluntarjoaja ei vastaa miltään osin Käyttäjän elinkeinotoiminnasta, sen suunnittelusta tai toteutuksesta, eikä palvelu sisällä minkäänlaista elinkeinotoimintaan liittyvää neuvontaa tai veroneuvontaa. Rajoittamatta edellä todettua, selvyden vuoksi todetaan erityisesti, että seuraavat palvelut eivät kuulu Palveluun:
- Oikeudellinen neuvonta, valitukset, oikeudenkäynnit tai mitkään muut kuin Palvelukuvauksessa nimenomaisesti Palveluun kuuluviksi todetut viranomaismenettely tai -ilmoitukset,
 - Muut verotukseen liittyvät toimenpiteet kuin mitä Palvelukuvauksessa on nimenomaisesti sovittu,
 - Kaksinkertainen kirjanpito,
 - Palkkahallinto ja muut työntekijöihin liittyvät palvelut,
 - Laskujen vastaanottaminen ja maksaminen
 - Laskujen lähettäminen ulkomaille.
- 3.4 Palveluntarjoajalla on oikeus lisätä, muuttaa ja poistaa osia Palvelusta, ottaa Palvelu pois käytöstä tilapäisesti tai pysyvästi uusien ominaisuuksien toteuttamiseksi ja lisätä erityisehtoja mihin tahansa Palvelun ominaisuuteen.
- 3.5 Palveluntarjoaja toimii ainoastaan Palvelun tuottajana, eikä Palveluntarjoaja missään tilanteessa ole osapuoli Käyttäjän ja kolmansien osapuolten välille mahdollisesti syntyvissä sopimuksissa.
- 3.6 Palveluntarjoaja vastaa kaikissa olosuhteissa vain omasta toiminnastaan ja vain tässä kohdassa 3 nimenomaisesti sovitusta palveluista. Palvelun toimittamiseen liittyvistä vastuunrajoituksista on sovittu tarkemmin kohdassa 11.

- 4 KÄYTTÄJÄN VASTUU JA VELVOITE MYÖTÄVAIKUTTAA PALVELUN TOIMITTAMISEEN
- 4.1 Käyttäjä ymmärtää ja hyväksyy, että Palvelun toimittaminen Käyttäjälle edellyttää, että Käyttäjä noudattaa Sopimusta, Palveluntarjoajan kulloinkin antamia ohjeita sekä muutoin myötävaikuttaa Palvelun toimittamiseen (mukaan lukien mm. toimittamalla Palveluntarjoajan kulloinkin tarvitsemat tiedot, valtuutukset sekä muut toimenpiteet oikea-aikaisesti, oikeassa muodossa ja sisällöltään virheettöminä ja täydellisinä). Palvelu toteutetaan Käyttäjän toimittamien tietojen perusteella, eikä Palveluntarjoajalla ole velvollisuutta tarkastaa eikä Palveluntarjoaja tarkasta Käyttäjän toimittamien tietojen ja aineistojen oikeellisuutta tai täydellisyyttä.
- 4.2 Käyttäjä vastaa siitä, että pystyy toimittamaan ja vastaanottamaan Palveluun sähköisesti toimitettavaksi sovitun aineiston Palvelukuvauksen tai muutoin Palvelun edellyttämässä muodossa, Palveluntarjoajan mahdollisesti erikseen antamien ohjeiden mukaisesti. Palvelun suorittamiseksi tarvittavat tiedot ja aineisto on annettava Palveluntarjoajalle hyvissä ajoin ja viimeistään Palvelukuvauksessa mainittuina ajankohtina, jotta Palveluntarjoaja voi suorittaa sovitut tehtävänsä asianmukaisesti normaalina työaikana.
- 4.3 Käyttäjä hyväksyy, että Palveluntarjoaja voi muuttaa Palvelun sisältöä ja tuottamistapaa Sopimuksen voimassaoloaikana. Palveluntarjoaja pyrkii tiedottamaan Käyttäjälle muutoksista etukäteen mahdollisuuksien mukaan Palvelun välityksellä tai sähköpostitse asiakkaan Palvelussa antamaan sähköpostiosoitteeseen. Muutoksista voi seurata Käyttäjän kustannettavia muutostarpeita Käyttäjän omassa toiminnassa. Palveluntarjoajan muuttaessa Palvelua yksipuolisesti Käyttäjällä on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään Palvelun muutoksen tullessa voimaan.
- 4.4 Selvyyden vuoksi todetaan, että Käyttäjä vastaa aina elinkeinotoiminnastaan, sen lainmukaisuudesta, suunnittelusta ja toteutuksesta, sekä vastuistaan suhteessa kolmansiin osapuoliin (ml. vero- ja muut viranomaisvastuut). Käyttäjä on kirjanpitovelvollisena vastuussa kirjanpidostaan, verovelvollisena veroistaan ja henkilöstönsä työnantajana työntajavelvoitteistaan. Palveluntarjoajan vastuu rajoittuu aina vain Palvelukuvauksessa nimenomaisesti sovittuihin Palveluihin.
- 4.5 Käyttäjä vastaa siitä, että ilmoittaa veroilmoituksessaan ennen verotuksen päättymistä, että tuloverotus verotetaan kokonaisuudessaan ansiotulon verotuksena (pääomatuloverotuksen osuus 0 %).
- 4.6 Käyttäjä ymmärtää, että Palvelun käytöllä ja y-tunnuksen rekisteröinnillä Käyttäjän nimiin voi olla vaikutusta mm. Käyttäjän mahdollisuuksiin saada työttömyys- tai muita korvauksia tai etuuksia. Käyttäjä on itse velvollinen selvittämään Palvelun käytön mahdolliset vaikutukset omiin etuihinsa ja velvoitteisiinsa.
- 4.7 Käyttäjä vastaa omasta Palvelun käyttöön käytettävästä laitteistostaan sekä tietoliikenneyhteyksistä, sekä omalta osaltaan tietoturvallisuudesta ja huolehtii viruksentorjunta- ja muiden suojausjärjestelmiensä kunnosta ja ajanmukaisuudesta.
- 5 PALVELUN LAATU JA ASIAKASPALVELU

- 5.1 Palvelu tarjotaan "sellaisena kuin se on" ilman mitään vakuutuksia Palvelun käytettävyydestä tai palvelutasoista. Palveluntarjoaja pyrkii pitämään Palvelun käytössä jatkuvasti, mutta ei takaa Palvelun keskeytyksetöntä tai virheetöntä toimintaa. Palvelussa voi esiintyä keskeytyksiä tai käyttökatkoja esimerkiksi huoltotoimenpiteiden, liiallisen kuormituksen tai muun syyn vuoksi. Keskeytyksistä ilmoitetaan mahdollisuuksien mukaan etukäteen Palvelun välityksellä. Palveluntarjoaja ei ole korvausvelvollinen mahdollisista keskeytyksistä aiheutuvasta haitasta tai käyttöhyödyn menetyksestä.
- 5.2 Palveluntarjoaja ei myöskään vastaa Palvelun toimintahäiriöiden, teknisten vikojen, haitallisten ohjelmistojen, linkkien tai katkosten Käyttäjälle tai kolmansille aiheuttamista vahingoista.
- 5.3 Palvelun asiakaspalvelu on järjestetty ensisijaisesti sähköpostin välityksellä ja asiakaspalvelupyyntöihin pyritään vastaamaan mahdollisimman pian. Palveluntarjoaja ei kuitenkaan takaa tiettyä vastaus- tai ratkaisuaikaa asiakaspalveluun tehtyihin yhteydenottoihin.
- 6 REKISTERÖITYMINEN, VALTUUTUKSET JA KÄYTTÄJÄN TIEDOT
- 6.1 Rekisteröityminen ja tietojen oikeellisuus
- 6.1.1 Palvelun käyttö edellyttää, että Käyttäjä rekisteröityy Palveluun ja antaa vaaditut henkilö- ja muut tiedot. Palvelun Käyttäjäksi voivat rekisteröityä 18 vuotta täyttäneet elinkeinotoimintaa aloittavat ja harjoittavat luonnolliset henkilöt.
- 6.1.2 Käyttäjä sitoutuu antamaan todenmukaiset tiedot itsestään Palveluun rekisteröityessään, jolloin hänelle luodaan käyttäjätili Palveluun.
- 6.1.3 Palveluntarjoajalla on oikeus tarkastaa Käyttäjän antamat tiedot ulkopuolisista lähteistä ja korjata Käyttäjää koskevia merkintöjä tämän perusteella, ottaen huomioon kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön.
- 6.1.4 Palveluntarjoajalla on oikeus olla myöntämättä käyttöoikeutta Palveluun tai keskeyttää Palvelun toimittaminen, mikäli kaikkia vaadittuja käyttäjätietoja ei ole annettu, tiedot on annettu puutteellisesti, virheellisesti tai epäasiallisesti tai Käyttäjä ei muuten täytä käyttöoikeuden myöntämisen edellytyksiä.
- 6.1.5 Käyttäjä on velvollinen ylläpitämään ajan tasalla Palvelussa antamia käyttäjätietoja sekä yhteystietoja, sekä ilmoittamaan viipymättä mahdollisista muutoksista käyttäjätietoihin. Käyttäjätili, käyttäjätunnus ja salasana ovat käyttäjäkohtaisia, eikä niitä saa luovuttaa tai ilmaista kolmannelle osapuolelle. Käyttäjä vastaa kaikesta käyttäjätilillään tapahtuneesta Palvelun käytöstä.
- 6.1.6 Käyttäjä on vastuussa siitä, että hänen antamansa tiedot Palvelulle ovat oikeita ja ajantasaisia. Palvelu toimitetaan Käyttäjän antamien tietojen perusteella. Jos käyttäjä antaa Palvelussa vääriä tai vanhentuneita tietoja, Palveluntarjoaja ei ole vastuussa niiden mahdollisesti aiheuttamista virheistä, kustannuksista ja seuraamuksista. Jos Käyttäjä huomaa Palvelussa vääriä tietoja, hänen on viipymättä ilmoitettava niistä Palveluntarjoajalle.
- 6.2 Valtuutukset

- 6.2.1 Palvelun käyttö edellyttää, että Käyttäjä antaa Palveluntarjoajalle Palveluntarjoajan edellyttämät valtuutukset y-tunnuksen ja/tai toiminimen perustamista, uudelleenaktivointia sekä lakkauttamista, muuta viranomaisasiointia ja muuta Palvelun toimittamista varten.
- 6.2.2 Palveluntarjoaja voi edellyttää valtuutusten uusimista tai uusia valtuutuksia Sopimuksen voimassaoloaikana. Mikäli Käyttäjä ei anna Palveluntarjoajan Palvelun tarjontaa varten vaatimia valtuutuksia tai antaa ne puutteellisesti tai virheellisesti, Palveluntarjoajalla on oikeus pidättäytyä Palvelun tarjoamisesta ja/tai irtisanoa Sopimus kohdan 15 mukaisesti.
- 6.2.3 Palveluntarjoaja pyrkii siihen, että kaikki Palvelun käytön kannalta olennaiset tahot hyväksyvät Palvelun välityksellä tehdyn valtuutuksen. Valtuutuksen hyväksyntä on kuitenkin aina kunkin toimijan päätettävissä. Palveluntarjoaja ei vastaa siitä, jos kolmas osapuoli ei hyväksy valtuutusta. Mikäli kolmas osapuoli ei hyväksy valtuutusta, palveluntarjoaja ilmoittaa asiasta Käyttäjälle mahdollisimman pian.
- 6.3 Poliittisesti vaikutusvaltaiset henkilöt
- 6.3.1 Jos Käyttäjä on jossain toisessa valtiossa poliittisesti vaikutusvaltainen henkilö tai hänen lähipiiriinsä kuuluu poliittisesti vaikutusvaltainen henkilö (Politically Exposed Person, PEP), on Käyttäjä velvollinen ilmoittamaan siitä Palvelun asiakaspalveluun ennen Palvelun käytön aloittamista.
- 6.3.2 Poliittisesti vaikutusvaltaisena henkilönä (PEP) pidetään Finanssivalvonnan standardin 2.4 mukaan henkilöä, joka on viimeksi kuluneen vuoden aikana toiminut toisen valtion:
- valtionpäämiehenä, hallituksen päämiehenä, ministerinä, vara- tai apulaisministerinä, parlamentin jäsenenä,
 - korkeimman oikeuden, perustuslakituomioistuimen tai muun vastaavan oikeuselimen jäsenenä, jonka päätöksiin ei yleensä voida hakea muutosta
 - tilintarkastustuomioistuimen ja valtionalouden tarkastusvirastoa vastaavan valtion varainhoitoa tarkastavan ylimmän päättävän elimen jäsenenä,
 - keskuspankin johtokunnan jäsenenä,
 - suurlähettiläänä tai asianhoitajana,
 - puolustusvoimien kenraalikuntaan kuuluvana upseerina,
 - valtion kokonaan omistaman yrityksen hallinto-, johto- ja valvontaelimen jäsenenä.
- 6.3.3 Poliittisesti vaikutusvaltaisen henkilön perheenjäseniä ovat edellä luetellussa asemassa toimivan henkilön:
- aviopuoliso tai kumppani, joka rinnastetaan aviopuolisoon,
 - lapset ja heidän aviopuolisonsa tai edellä tarkoitetut kumppaninsa
 - vanhemmat.
- 6.3.4 Poliittisesti vaikutusvaltaisia henkilöitä ovat myös toisen valtion nimittämät jäsenet EU:n parlamentissa, komissaarit sekä toisen valtion jäsenet EU-tuomioistuimessa ja EU:n

tilintarkastuselimessä. Poliittisesti vaikutusvaltaisen henkilön yhtiökumppaneita ovat rahanpesuasetuksen (616/2008) 1 § 3 momentissa luetellut henkilöt.

- 6.3.5 Jos Käyttäjä laiminlyö edellä mainitun ilmoitusvelvollisuuden Palvelulle, Käyttäjällä ei ole käyttöoikeutta Palveluun.
- 7 PALVELUMAKSU JA PALVELUMAKSUN SEKÄ MUIDEN SUORITUSTEN VÄHENTÄMINEN KÄYTTÄJÄN SAAMISTA TULOISTA
- 7.1 Palvelun käytöstä peritään palvelumaksut kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Palvelun hinnasto ja maksuehdot ovat osa Palvelukuvausta. Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa palvelumaksuja ilmoittamalla muutoksesta Palvelun kautta tai muutoin kirjallisesti vähintään 30 päivää ennen muutoksen voimaantuloa. Palvelumaksun noustessa Käyttäjällä on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään muuttuneiden hintojen tullessa voimaan.
- 7.2 Käyttäjä valtuuttaa Palveluntarjoajan vähentämään Palvelun käytöstä perittävän palvelumaksun, mahdolliset muut korvaukset, verot ansiotuloverotuksena ja muut lakisääteiset maksut suoraan Käyttäjälle Palvelun kautta maksettavista suorituksista seuraavasti:
- Kun Käyttäjä laskuttaa asiakkaaltaan tarjoamista tuotteista tai palveluista Palvelun kautta, vastaanotetaan asiakkaan maksamat suoritukset ensin Palvelun käyttäjätilille.
 - Palveluntarjoaja vähentää palvelumaksun, mahdolliset muut korvaukset ja tarvittavat verot/ennakonpidätykset sekä lakisääteiset maksut, jonka jälkeen varat siirretään Käyttäjän ilmoittamalle tilille. Palveluntarjoaja vähentää tarvittavat Käyttäjän liiketoiminnan ennakonpidätykset pelkästään ansiotulona.
 - Sopimuksessa sovittuihin hintoihin ja muihin veloituksiin sisältyvät verot ja muut julkisoikeudelliset maksut, lukuun ottamatta arvonlisäveroa, joka lisätään Sopimuksen mukaiseen palvelumaksuun ja muihin veloituksiin kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Mikäli Sopimuksen tekohetken jälkeen tulee voimaan uusi arvonlisäveroa vastaava tai sen kaltainen vero tai julkisoikeudellinen maksu, joka kohdistuu suoraan Palveluun, Palveluntarjoajalla on oikeus lisätä tällainen vero tai maksu Palvelun palvelumaksuun arvonlisäveroa vastaavalla tavalla.
- 7.3 Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaisesti.
- 8 SITOUMUS MAKSUJEN JA TOSITTEIDEN KÄSITTELYYN PALVELUN KAUTTA; VÄHIMMÄISKÄYTTÖRAJA
- 8.1 Käyttäjä sitoutuu siihen, että kaikki Käyttäjän elinkeinotoimintaan liittyvät saatavat laskutetaan Palvelun kautta, elinkeinotoimintaan liittyviä maksuja suoritetaan Palvelun välityksellä ja että kaikki tällaisiin tuloihin ja menoihin liittyvät tositteet käsitellään Palvelun kautta.
- 8.2 Käyttäjä ymmärtää, että Palveluntarjoaja voi tarjota Palvelua vain edellyttäen, että Käyttäjä toimii edellä tässä kohdassa 8 todetulla tavalla.

Käyttäjä ymmärtää ja hyväksyy, että mikäli Käyttäjä toimii tämän kohdan 8 vastaisesti, Palveluntarjoaja ei vastaa mistään Käyttäjän kirjanpidon, ilmoitusten tai Palvelun muiden ominaisuuksien oikeellisuudesta.

9 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

- 9.1 Käyttäjän Palvelun yhteydessä antamien henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan henkilötietolakia (523/1999) ja muuta kulloinkin Suomessa voimassaolevaa henkilötietojen käsittelyä koskevaa pakottavaa lainsäädäntöä. Palvelun rekisteriseloste on nähtävillä [täällä](#).
- 9.2 Palveluntarjoaja voi Palvelun yhteydessä käsitellä Käyttäjän toimittamiin tietoihin ja aineistoihin sisältyviä kolmansien osapuolten henkilötietoja. Käyttäjä vastaa rekisterinpitäjänä siitä, että Käyttäjällä on oikeus käsitellä kyseisiä tietoja, toimittaa ne Palveluntarjoajalle käsiteltäväksi Palvelun yhteydessä sekä myöntää Palveluntarjoajalle oikeus niiden käsittelyyn Sopimuksen mukaisesti. Käyttäjä vastaa myös muutoin henkilötietojen oikeellisuudesta sekä lainmukaisuudesta. Palveluntarjoaja toimii näiden kolmansien osapuolten henkilötietojen käsittelijänä Käyttäjän toimeksiannosta voimassaolevan henkilötietoja koskevan lainsäädännön mukaisesti.
- 9.3 Palveluntarjoaja ilmoittaa lainsäädännön edellyttämällä tavalla asiakkaalle, mikäli sen toiminnassa tapahtuu tietoturvaloukkaus, joka kohdistuu asiakkaan lukuun käsiteltäviin henkilötietoihin. Palveluntarjoajalla on oikeus, mutta ei velvollisuutta, hoitaa mahdolliseen tietoturvaloukkaukseen liittyvä viestintä viranomaisille, rekisteröidyille tai julkisuuteen asiakkaan puolesta. Selvyyden vuoksi todetaan, että Asiakas on ensisijaisesti vastuussa lainsäädännön edellyttämistä ilmoituksista.
- 9.4 Käyttäjä hyväksyy, että Sopimus muodostaa ne ohjeet, joiden perusteella Käyttäjän toimittamia henkilötietoja käsitellään, ja että Palveluntarjoaja ei Palvelun luonne huomioiden voi ottaa Käyttäjältä vastaan muita erityisiä henkilötietojen käsittelyä koskevia ohjeita.
- 9.5 Palveluntarjoaja vastaa omalta osaltaan siitä, että Palveluntarjoajan henkilöstö on sitoutunut asianmukaisesti salassapitovelvoitteisiin henkilötietojen käsittelyyn liittyen, ja että Palveluntarjoaja toteuttaa asianmukaiset toimenpiteet Käyttäjän toimittamien henkilötietojen turvallisesti käsittelemiseksi. Käyttäjällä on yksinomainen velvollisuus noudattaa lainsäädännössä rekisterinpitäjälle asetettuja velvoitteita koskien kaikkia Käyttäjän toimittamiin tietoihin ja aineistoihin sisältyviä kolmansien osapuolten henkilötietoja. Palvelun luonne huomioon ottaen Käyttäjä hyväksyy lisäksi, että Palveluntarjoaja ei voi sitoutua avustamaan teknisten tai organisatoristen toimenpiteiden suorittamisessa, jotka voivat olla tarpeen liittyen Käyttäjän velvoitteisiin suhteessa rekisteröityihin ja rekisteröityjen tarkastus- tai muiden soveltuvassa lainsäädännössä annettujen oikeuksien toteuttamiseen.
- 9.6 Käyttäjä hyväksyy, että Palveluntarjoaja voi käyttää kolmansia osapuolia kuten muita tietojen käsittelijöitä Palvelun tarjoamisen yhteydessä. Tällaiset kolmannet osapuolet voivat sijaita myös Euroopan talousalueen ulkopuolella, kuten USA:ssa. Palveluntarjoaja voi antaa tietoja tällaisista kolmansista osapuolista kulloinkin salassapitovelvoitteidensa mukaisesti. Jos Käyttäjä ei hyväksy tällaisten kolmansien osapuolten käyttöä Palvelun tarjonnassa, tulee Käyttäjän lopettaa Palvelun käyttö välittömästi.

- 9.7 Jollei Sopimuksessa ole muuta nimenomaisesti sovittu tai pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu, Palveluntarjoajalla ei ole veloitetta säilyttää Käyttäjän toimittamia tietoja Käyttäjän Sopimuksen päätyttyä. Käyttäjällä voi Sopimuksen voimassaollessa olla oikeus soveltuvan lainsäädännön perusteella saada tietoja, jotka ovat tarpeen sen osoittamiseksi, että Palveluntarjoaja on noudattanut henkilötietojen käsittelyssä Sopimusta ja soveltuva lainsäädäntöä. Mikäli soveltuva lainsäädäntö näin velvoittaa, Palveluntarjoaja voi sallia Käyttäjän tai muun Käyttäjän valtuuttaman auditoijan suorittamat auditoinnit, joilla varmistetaan henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus, sekä osallistua niihin. Tällaiset auditoinnit suoritetaan Palveluntarjoajan hyväksymänä aikana ja tavalla ja Käyttäjä vastaa kaikista tällaisiin auditointeihin liittyvistä kuluista (ml. Palveluntarjoajalle itselleen aiheutuvat kulut, jotka Palveluntarjoajalla on oikeus veloittaa Käyttäjältä).
- 10 TEKIJÄNOIKEUS, MUUT IMMATERIAALIOIKEUDET JA KÄYTTÄJÄN VASTUU LÄHETETYSTÄ MATERIAALISTA
- 10.1 Palvelu ja sen sisältö on suojattu tekijänoikeudella sekä muilla immateriaalioikeuksilla. Nimet, tavaramerkit ja muut Palvelussa esiintyvät merkit sekä Palvelun tai sen palveluntarjoajan immateriaalioikeudet ovat Palveluntarjoajan tai sen sopimuskumppanien omaisuutta.
- 10.2 Palvelussa Käyttäjällä on oikeus käyttää sekä ladata materiaalia ainoastaan Palvelun käyttämistä varten Sopimuksen mukaisesti Palvelun käyttöliittymän mahdollistamalla tavalla.
- 10.3 Käyttäjällä ei ole oikeutta millään tavoin muokata Palvelussa olevaa aineistoa tai tehdä kopioita siitä, ellei tällaisesta oikeudesta ole erikseen kirjallisesti sovittu.
- 10.4 Palveluntarjoajan tuottaman aineiston ja tietokantojen oikeudet kuuluvat Palveluntarjoajalle. Palveluntarjoajalla on oikeus pitää hallussaan olevat Käyttäjän toimittaman aineiston perusteella tai muutoin Käyttäjää varten laatimansa aineistot, kunnes kaikki Palveluntarjoajan Käyttäjältä olevat saatavat on suoritettu, ellei konkurssi- tai muusta pakottavasta lainsäädännöstä muuta johdu.
- 10.5 Palveluntarjoajalla on oikeus mutta ei velvollisuutta säilyttää laatimaansa aineistoa tai muuta Palveluun liittyvää aineistoa Sopimuksen päätyttyä.
- 10.6 Käyttäjä on vastuussa kaikesta Palveluun tuottamastaan aineistosta sekä sisällöstä. Erityisesti Käyttäjä on vastuussa siitä, ettei ko. aineisto ole lain tai hyvän tavan vastaista tai loukkaa kenenkään tekijänoikeuksia tai muita oikeuksia.
- 10.7 Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa tai poistaa yksipuoleisesti Käyttäjää kuulematta Palvelusta tekstiä tai muuta aineistoa, jonka Palveluntarjoaja katsoo olevan lain tai hyvän tavan vastaista, sopimatonta tai virheellistä. Palvelulla ei ole velvollisuutta ilmoittaa aineiston poistamisesta.
- 10.8 Käyttäjä vastaa mahdollisista toimittamaansa aineistoon liittyvistä kolmansien osapuolten korvaus- ja muista vaateista, kuluista ja kustannuksista kokonaisuudessaan.

- 10.9 Käyttäjä ei saa rekisteröidä käyttäjänimeä joka rikkoo tekijänoikeudella, verkkotunnuksen nimellä, tavaramerkkioikeudella tai muulla immateriaalioikeudella suojattua aineistoa tai on hyvän tavan vastainen tai loukkaava.
- 10.10 Tuottamalla aineistoa tai sisältöä Palveluun Käyttäjä myöntää Palveluntarjoajalle ja sen palvelun tarjoajille oikeudet hyödyntää, julkaista, muokata, kopioida sekä muulla tavoin käyttää lähetettyä aineistoa sekä sisältöä tämän Palvelun tuottamiseen.
- 11 SALASSAPITO
- 11.1 Sopimukseen ja Palveluun liittyvä osapuolen toiselle osapuolelle mahdollisesti luovuttama tieto on luottamuksellista ("Luottamuksellinen tieto").
- 11.2 Luottamuksellista tietoa ei kuitenkaan ole tieto:
- (a) joka sen luovutushetkellä oli julkista tai yleisesti tiedossa tai on tullut sen luovuttamisen jälkeen julkiseksi tai yleiseen tietoon ilman kyseistä tietoa vastaanottaneen osapuolen myötävaikutusta;
 - (b) joka oli tietoa vastaanottaneen osapuolen hallussa jo ennen sen luovuttamista, jos kyseinen tieto ei ollut suoraan tai epäsuorasti peräisin tietoa luovuttavalta osapuolelta;
 - (c) jonka osapuoli on velvollinen luovuttamaan lain tai toimivaltaisen tuomioistuimen tai viranomaisen päätöksen perusteella, jos osapuoli luovuttaa kyseisen tiedon tällaisen velvollisuuden perusteella; ja
 - (d) jonka osapuoli on sen vastaanottamisen jälkeen saanut kolmannelta osapuolelta, joka ei ole saanut sitä suoraan tai epäsuorasti toiselta osapuolelta ja jolla on ollut laillinen oikeus luovuttaa kyseinen tieto vastaanottavalle osapuolelle.
- 11.3 Osapuolet sitoutuvat pitämään kaiken toiselta osapuolelta suoraan tai välillisesti saamansa Luottamuksellisen tiedon luottamuksellisena ja olemaan ilmaisematta sitä muille. Osapuolet sitoutuvat olemaan käyttämättä Luottamuksellista tietoa mihinkään muuhun tarkoitukseen kuin Sopimuksen ja Palvelun edellyttämän yhteistyön valmisteluun tai toteuttamiseen.
- 11.4 Tässä kohdassa 11 sovittu salassapitovelvoite on voimassa viisi (5) vuotta Sopimuksen voimassaolon päättymisen jälkeen.
- 12 VASTUU LAKIEN NOUDATTAMISESTA
- Käyttäjällä on vastuu Palvelun lopputulosten tarkastuksesta ja käyttäjä vastaa itse aina viime kädessä siitä, että tilinpäätökset, kirjanpito, verotusta koskevat ilmoitukset ja muut asiakirjat ja kaikki muutkin Palvelun lopputulokset ja Palveluun liittyvät toimenpiteet täyttävät kulloinkin voimassa olevien lainsäädännön, viranomaismääräysten ja muiden säännösten ja standardien mukaiset vaatimukset ja siitä, että Palvelun lopputulokset on laadittu edellä mainittujen vaatimusten mukaisesti ja että ilmoitukset toimitetaan ajallaan.
- 13 VASTUUNRAJOITUKSET

- 13.1 Palveluntarjoajalla ei ole vastuuta vahingosta, joka aiheutuu Käyttäjän tilinpäätöksissä, veroilmoituksissa tai muissa verotukseen liittyvissä asiakirjoissa olevista virheistä tai niihin liittyvistä viivästyksistä, eikä myöskään viivästyskoroista tai muista viivästysseuraamuksista taikka muistakaan vahingoista, jotka aiheutuvat siitä, että Palvelussa oleva virhe tai niitä koskeva viivästys aiheuttaa lain tai muun säännöksen rikkomisen tai kolmannen osapuolen kanssa tehdyn sopimuksen rikkomisen. Palveluntarjoaja ei ole velvollinen korvaamaan vahinkoja, jotka aiheutuvat laskutuksessa tapahtuneista virheistä tai viivästyksistä taikka tietojen muuttumisesta tai katoamisesta.
- 13.2 Palveluntarjoaja ei missään tapauksessa vastaa välillisistä vahingoista.
- 13.3 Palveluntarjoajan vastuun enimmäismäärä välittömistä vahingoista on aina enintään 1000 euroa yhdestä vahinkotapahtumassa ja saman vuoden aikana ilmenneistä vahinkotapahtumista yhteensä enintään 2000 euroa. Vahinko katsotaan yhdeksi vahinkotapahtumaksi, vaikka siihen olisi vaikuttanut saman virheen toistuminen ja vaikka se vaikuttaisi useampaan tilikauteen. Vahingon katsotaan ilmenneen kokonaan sen vuoden aikana, jolloin se olennaisilta osiltaan ilmeni, vaikka jokin vahingon osa ilmenisi toisena vuonna.
- 13.4 Palveluntarjoaja ei ole korvausvelvollinen, jos vahinko on aiheutunut Käyttäjän antamien tietojen tai ohjeiden taikka toimitetun aineiston puutteellisuudesta, virheellisyydestä tai viivästyisestä tai muutoin Käyttäjä puolella olevasta syystä tai Käyttäjän tai tämän edustajan toiminnan seurauksena.
- 13.5 Jos Käyttäjä havaitsee Palvelun toiminnassa virheen, on hänen viipymättä ilmoitettava siitä Palveluntarjoajalle. Palvelulla on tällöin oikeus ja velvollisuus korjata aiheuttamansa virhe veloituksetta kohtuullisessa ajassa. Jos asiakas laiminlyö ilmoittaa virheestä, jonka Käyttäjä on havainnut tai tämän olisi pitänyt kohtuudella havaita, Käyttäjällä ei ole oikeutta esittää virheen perusteella vaatimuksia.
- 14 VAATIMUSTEN ESITTÄMINEN
- Vaatimukset Palveluntarjoajalle on tehtävä kirjallisesti viipymättä. Jos eriteltyä vaatimusta ei ole tehty Palveluntarjoajalle kuuden (6) kuukauden kuluessa vahingon toteamisesta, ei korvausta makseta. Korvausta ei myöskään makseta, jos vaatimus tehdään, kun on kulunut yli vuosi kyseisen palvelun toimittamisesta.
- 15 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO
- 15.1 Sopimus on voimassa toistaiseksi.
- 15.2 Käyttäjällä on oikeus irtisanoa Sopimus 30 päivän irtisanomisajalla ilmoittamalla asiasta Palveluntarjoajalle joko (i) Palvelun välityksellä tai (ii) sähköpostitse.
- 15.3 Palveluntarjoajalla on oikeus irtisanoa Sopimus 60 päivän irtisanomisajalla ilmoittamalla asiasta sähköpostitse Käyttäjälle Käyttäjän ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.
- 15.4 Sen lisäksi mitä muualla näissä Käyttöehdoissa on sovittu Palveluntarjoajan oikeudesta irtisanoa Sopimus, Käyttäjällä ja Palveluntarjoajalla on oikeus purkaa Sopimus, mikäli toinen osapuoli syyllistyy olennaiseen sopimusrikkomukseen, eikä 7 päivän kuluessa kirjallisesta

huomautuksesta korjaa rikkomustaan. Käyttäjän olennaiseksi sopimusrikkomukseksi katsotaan aina mm. näiden Käyttöehtojen kohtien 6.1-6.3, 8 ja 10 rikkominen. Palveluntarjoaja saa lisäksi purkaa Sopimuksen, jos Käyttäjä asetetaan konkurssiin tai haetaan saneeraus- tai velkajärjestelymenettelyyn.

- 15.5 Sopimuksen päättyessä Käyttäjän tulee välittömästi lopettaa Palvelun käyttö sekä tuhota mahdollisesti Käyttäjän hallussa olevat Palveluntarjoajan aineistot. Selvyyden vuoksi todetaan, että Käyttäjällä on oikeus säilyttää kohdan 15.6 mukaisesti saamansa kirjanpitoaineisto.
- 15.6 Sopimuksen päättyessä Palveluntarjoaja toimittaa tai tarjoaa Käyttäjälle mahdollisuuden ladata Palveluntarjoajan hallussa olevan Käyttäjän kirjanpitoaineiston Käyttäjälle Palveluntarjoajan parhaaksi katsomassaan muodossa ja tavalla (esimerkiksi Palvelun admin-työkalun kautta). Palveluntarjoajalla ei ole mitään muita velvoitteita Käyttäjää kohtaan Sopimuksen päättyessä, jollei erikseen ole kirjallisesti toisin sovittu.
- 15.7 Sopimuksen voimassaolon päättymisestä huolimatta Sopimuksen kohdat ja niiden mukaiset oikeudet ja velvollisuudet, joiden on katsottava tarkoitetun jäävän voimaan päättymisen jälkeen, jäävät voimaan, ja joita ovat ainakin Käyttöehtojen kohdat 10,11,12, 13 ja 19. Selvyyden vuoksi todetaan lisäksi, että Palveluntarjoajalla on oikeus saada maksu ennen Sopimuksen päättymistä suoritetuista Palveluista, vaikka maksut erääntyisivät tai tulisivat maksettaviksi vasta Sopimuksen päättymisen jälkeen.

16 YLIVOIMAINEN ESTE

Palveluntarjoaja ei vastaa Palvelun viivästyksistä ja vahingoista, jotka johtuvat Palveluntarjoajan vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevasta esteestä, jota Palveluntarjoaja ei kohtuudella voida edellyttää ottaneen huomioon sopimuksentekohetkellä ja jonka seurauksia Palveluntarjoaja ei myöskään kohtuudella olisi voinut välttää tai voittaa. Ylivoimaisena esteenä pidetään muiden seikkojen ohella Palvelusta riippumatonta häiriötä tietoliikenneyhteyksissä tai muussa sähköisessä viestinnässä sekä tulipalon tai muun onnettomuuden aiheuttamaa keskeytystä tai viivästystä Palvelun toiminnassa. Lakko, sulkua, boikotti ja muu työtaistelutoimenpide katsotaan ylivoimaiseksi esteeksi myös silloin, kun Palveluntarjoaja on itse sen kohteena tai siihen osallisena.

17 SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa Sopimusta (ml. Käyttöehtoja) ilmoittamalla muutoksesta Käyttäjälle 30 päivää etukäteen kirjallisesti, esimerkiksi sähköpostitse tai Palvelun välityksellä Käyttäjän Palveluun tallennettuihin yhteystietoihin. Käyttäjällä on oikeus irtisanoa Palvelu päättymään muutoksen voimaantullessa, mikäli Sopimukseen tehdään olennaisia muutoksia Käyttäjän vahingoksi. Lisäksi Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa Sopimusta välittömästi ilmoittamalla siitä Palvelussa, jos muutos ei lisää asiakkaan velvollisuuksia tai vähennä tämän oikeuksia.

18 ETUSIJAJÄRJESTYS

Mikäli sopimusasiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaiset, asiakirjoja sovelletaan seuraavassa etusijajärjestyksessä:

1. Nämä Käyttöehdot
2. Henkilötietojen käsittelijän velvollisuudet
3. Palvelukuvaus

19 SOVELLETTAVA LAKI JA RIITOJEN RATKAISU

19.1 Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

19.2 Tästä sopimuksesta aiheutuvat riidat ratkaistaan lopullisesti välimiesmenettelyssä Keskuskauppakamarin välimiesmenettelysääntöjen mukaisesti. Välimiesoikeus on yksijäseninen. Välimiesmenettelyn paikka on Helsinki. Välimiesmenettelyn kieli on suomi. Edellä sovitun estämättä Palveluntarjoaja voi periä saataviaan Käyttäjältä Helsingin käräjäoikeudessa.

Liite 1 Henkilötietojen käsittelijän velvollisuudet

2 Palvelukuvaus



Laatimis- tai muutosajankohta:
8.8.2018

- 1 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY
- 1.1 Seuraavia ehtoja sovelletaan tapauksissa, joissa Palveluntarjoaja käsittelee Asiakkaalle tarjottavien palveluiden yhteydessä Asiakkaan toimittamia henkilötietoja Asiakkaan puolesta ja lukuun (ts. Palveluntarjoaja toimii henkilötietojen käsittelijänä).
- 1.2 Asiakkaan palvelujen yhteydessä Palveluntarjoajalle toimittamien henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan kulloinkin Suomessa voimassa olevaa henkilötietoja koskevaa lainsäädäntöä (jäljempänä henkilötietoja koskeva lainsäädäntö).
- 1.3 Asiakkaan palvelujen yhteydessä Palveluntarjoajalle toimittamien henkilötietojen käsittelyn kohde ja kesto, käsittelyn luonne ja tarkoitus, henkilötietojen tyyppi ja rekisteröityjen ryhmät on määritelty tässä liitteessä.
- 1.4 Asiakkaan omien henkilötietojen lisäksi Palveluntarjoaja voi palvelujen yhteydessä käsitellä myös Asiakkaan toimittamiin tietoihin ja aineistoihin sisältyviä kolmansien osapuolten henkilötietoja. Käyttäjärekisterinpitäjänä vastaa siitä, että sillä on oikeus käsitellä kaikkia kyseisiä tietoja, toimittaa ne Palveluntarjoajalle käsiteltäviksi sekä antaa Palveluntarjoajalle oikeus niiden käsittelyyn tämän sopimuksen mukaisesti. Palveluntarjoaja toimii henkilötietojen käsittelijänä Asiakkaan toimeksiannosta ja lukuun henkilötietoja koskevan lainsäädännön mukaisesti.
- 1.5 Tämä sopimus liitteineen muodostaa ne ohjeet, joiden perusteella Asiakkaan toimittamia henkilötietoja käsitellään eikä Palveluntarjoaja palvelujen luonteesta johtuen voi ottaa Asiakkaalta vastaan muita henkilötietojen käsittelyä koskevia ohjeita, ellei asiasta sovita erikseen kirjallisesti. Edellä todettu koskee myös ohjeita, jotka kohdistuvat henkilötietojen siirtoihin kolmanteen maahan. Palveluntarjoaja ilmoittaa Asiakkaalle, mikäli se katsoo sopimuksen tai sen liitteiden sisältävän sellaisia henkilötietojen käsittelyä koskevia ohjeita, jotka rikkovat henkilötietoja koskevaa lainsäädäntöä.
- 1.6 Palveluntarjoaja vastaa siitä, että sen henkilöstö on sitoutunut asianmukaisiin salassapitovelvoitteisiin koskien palvelujen edellyttämää henkilötietojen käsittelyä, ja että se toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet Asiakkaan toimittamien henkilötietojen turvallisen käsittelyn varmistamiseksi.
- 1.7 Palveluntarjoaja voi Asiakkaan pyynnöstä mahdollisuuksien mukaan, käsittelyn luonne huomioon ottaen, tukea Käyttäjää teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä sen vastatessa rekisterinpitäjänä niihin pyyntöihin, joissa on kysymys henkilötietoja koskevan lainsäädännön mukaisten rekisteröityjen oikeuksien käyttämisestä. Palveluntarjoajalla on oikeus veloittaa näistä toimenpiteistä erikseen.
- 1.8 Palveluntarjoaja voi Asiakkaan pyynnöstä auttaa sitä varmistamaan, että tietosuojasetuksen 32–36 artikloissa säädettyjä rekisterinpitäjän velvollisuuksia noudatetaan, mikäli avustamista käsittelyn luonne ja Palveluntarjoajan saatavilla olevat tiedot huomioon ottaen kulloinkin voidaan pitää kohtuullisena. Palveluntarjoajalla on oikeus veloittaa näistä toimenpiteistä erikseen.
- 1.9 Palveluntarjoaja ilmoittaa Asiakkaalle ilman aiheetonta viivytystä henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta saatuaan sellaisesta tiedon.

- 1.10 Käyttäjä hyväksyy sen, että Palveluntarjoaja voi käyttää kolmansia osapuolia, kuten muita tietojen käsittelijöitä, palvelujen tuottamisen yhteydessä. Palveluntarjoajalla on oikeus harkintansa mukaan siirtää Asiakkaan tietoja myös EU-/ETA-alueen ulkopuolisiin maihin. Palveluntarjoaja voi antaa tietoja tällaisista kolmansista osapuolista sitä sitovien salassapitovelvoitteiden rajoissa. Palveluntarjoaja vastaa siitä, että se käyttää sellaisia henkilötietojen käsittelijöitä, jotka toteuttavat asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen suojaamiseksi, ja että se soveltaa kyseisen toisen henkilötietojen käsittelijän kanssa tehtävässä sopimuksessa vastaavia tietosuojavelvoitteita kuin ne, jotka on vahvistettu tässä sopimuksessa. Palveluntarjoaja vastaa siitä, että sen käyttämät henkilötietojen käsittelijät suorittavat velvoitteensa suhteessa Asiakkaaseen.
- 1.11 OP poistaa tämän sopimuksen mukaisten palvelujen tarjoamisen yhteydessä käsittelemänsä henkilötiedot normaalin poistoprosessin mukaisesti sopimuksen päättymisen jälkeen, paitsi jos unionin oikeudessa tai jäsenvaltion lainsäädännössä vaaditaan säilyttämään henkilötiedot.
- 1.12 Palveluntarjoaja antaa Asiakkaan pyynnöstä sille tiedot, jotka ovat tarpeen tietosuojasetuksen 28 artiklassa säädettyjen velvollisuuksien noudattamisen osoittamista varten, ja voi sallia Asiakkaan suorittamat auditoinnit, joilla varmistetaan henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus. Tällaiset auditoinnit suoritetaan Palveluntarjoajan hyväksymänä aikana ja tavalla ja Käyttäjä vastaa kaikista tällaisiin auditointeihin liittyvistä kuluista, mukaan lukien Palveluntarjoajalle aiheutuvat kulut, jotka sillä on oikeus veloittaa Asiakkaalta. Lähtökohtaisesti auditoinnit suoritetaan siten, että Palveluntarjoaja luovuttaa palvelua koskevan dokumentaation Asiakkaan tai Asiakkaan valtuuttaman auditoijan tutustuttavaksi.

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN KOHDE

- 1.1 Käsittelijänä toimiva Pivo Wallet Oy käsittelee sopimuksen voimassaoloajan rekisterinpitäjänä toimivan Asiakkaan henkilötietoja seuraaviin tarkoituksiin:

Käyttäjän toimeksiannosta: Palvelujen tuottaminen, kuten laskutuksen ja kirjanpidon hoito Käyttäjän puolesta.

- 1.2 Tietoryhmät

Käsittelytoiminnot koskevat seuraavan tyyppisiä henkilötietoja: maksajan nimi ja yhteystiedot, laskun yksilöintitiedot, maksun yksilöintitiedot.

Henkilötietoryhmä	Ryhmän tietosisältö
Asiakastapahtumatiedot	Laskutus: <ul style="list-style-type: none">- Käyttäjän laskut asiakkailleen- Maksuliikenne:- Palveluntarjoajan asiakasvaravaratilille (Käyttäjälle) saapuneet Käyttäjän asiakkaiden tekemät maksut- Kirjanpito:- Myynti- ja menotositteet, asiakkaan kirjanpito Viestintä: <ul style="list-style-type: none">- Käyttäjän ja asiakaspalvelun väliset chat- ja sähköpostikeskustelut

- 1.3 Rekisteröidyt

Käsiteltävät henkilötiedot koskevat seuraavia rekisteröityjen ryhmiä:

- Käyttäjän asiakkaat.